

Sazebník úhrad za poskytování informací

Při zpracování sazebníku náhrad za poskytování informací pro základní školu je důležité zohlednit požadavky zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím. Škola má povinnost poskytnout informace, avšak může žádat úhradu nákladů spojených s poskytováním těchto informací, které nesmí přesáhnout skutečné náklady.

ZŠ JUDr. J. Mareše a MŠ, Znojmo, Klášterní 2, p.o., dále jen Škola

stanoví v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s § 17 tohoto zákona a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, tento sazebník úhrad za poskytování informací (dále jako "sazebník"):

čl. I.

Náklady na pořízení kopii

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4 (běžná gramáž papíru):

- a) jednostranná 3,00 Kč
- b) oboustranná 4,00 Kč
- c) plné pokrytí (fotografie, černý podklad 12,0 Kč

2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3 (běžná gramáž papíru):

- a) jednostranná 4,00 Kč
- b) oboustranná 7,00 Kč
- c) plné pokrytí (fotografie, černý podklad 24,0 Kč

3. Za tisk na černobílé tiskárně (formát A4, jednostranný)

jedna stránka 3,00 Kč

4. Doplatek za zmenšování, zvětšování

jedna stránka 2,00 Kč

5. Za pořízení elektronické podoby požadované informace (skenování dokumentů) formátu A4 a A3

jedna stránka 2,00 Kč

6. Za poskytnutí kopie nebo tisku v jiném formátu nebo barvě bude účtována skutečná cena za pořízení kopie u komerčního poskytovatele kopírovacích služeb, kterou organizace za pořízení kopie nebo tisku bude u tohoto poskytovatele povinna uhradit.

8. V případě informací obsažených v publikacích a tiskovinách vydávaných organizací se výše úhrady stanoví ve výši ceny za příslušný výtisk, poskytuje-li se informace formou prodeje tohoto výtisku.

čl. II.

Náklady na opatření technických nosičů dat

Náklady za opatření technických nosičů dat (disketa, CD, DVD, přenosná paměť) budou účtovány podle skutečné pořizovací ceny. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na který bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována.

čl. III.

Náklady na odeslání informací žadateli

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty s. p.
2. Náklady na balné se stanoví paušální částkou 30,00 Kč za jednu poštovní zásilku.
3. V případě osobního odběru požadovaných informací nebude úhrada nákladů na odeslání informací uplatňována.

čl. IV.

Poplatky za administrativní činnost

1. Za zpracování žádosti se stanoví poplatek 50 Kč za žádost.

čl. V.

Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se stanoví sazba 1 Kč za každou započatou minutu práce při vyhledávání informací.
2. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.
3. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady (např. náklady na jízdné, cestovní náhrady), budou tyto účtovány na základě individuální kalkulace.

čl. VI.

Ostatní ustanovení

1. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací.
2. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může ředitel organizace od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.
3. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v pokladně organizace, nebo převodem na bankovní účet organizace dle pokynů Školy.

Ve Znojmě, dne 28. 4. 2025

Mgr. Eva Hubatková
ředitelka organizace